



บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ
เลขรับ..... ๕๒๗๕
วันที่..... ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา..... 13.45 น.

ส่วนราชการ...งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๓ ๗๔๐๐ ต่อ ๑๒๐๑

ที่...สป ๐๐๓๓.๑๐๑.๑.๓/ ๒๐๑ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง...ขออนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุขระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากแผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุขระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาให้ใช้ไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และได้จัดการประชุมวิพากษ์ร่างแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุขระยะที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติการได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุขระยะที่ ๒ ประกอบด้วย ๒ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

แนวทางที่ ๒ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) จำนวน ๓ แผนย่อย ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต

แผนย่อยที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุขระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๓.๒ คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๖๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๑.๒ (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ เป็นผู้บังคับบัญชา มีอำนาจในการพิจารณา การอนุมัติ การอนุญาต การสั่งการ หรือการดำเนินการอื่นที่จะพึงปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของตน

๔. ข้อพิจารณา

ขออนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.๒๕๖๖ และขออนุญาตประกาศเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลำปาง

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม และอนุญาตให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(ลายเซ็น)

(นางขวัญจิรา สวรรณยานุกิจ)

นิติกร

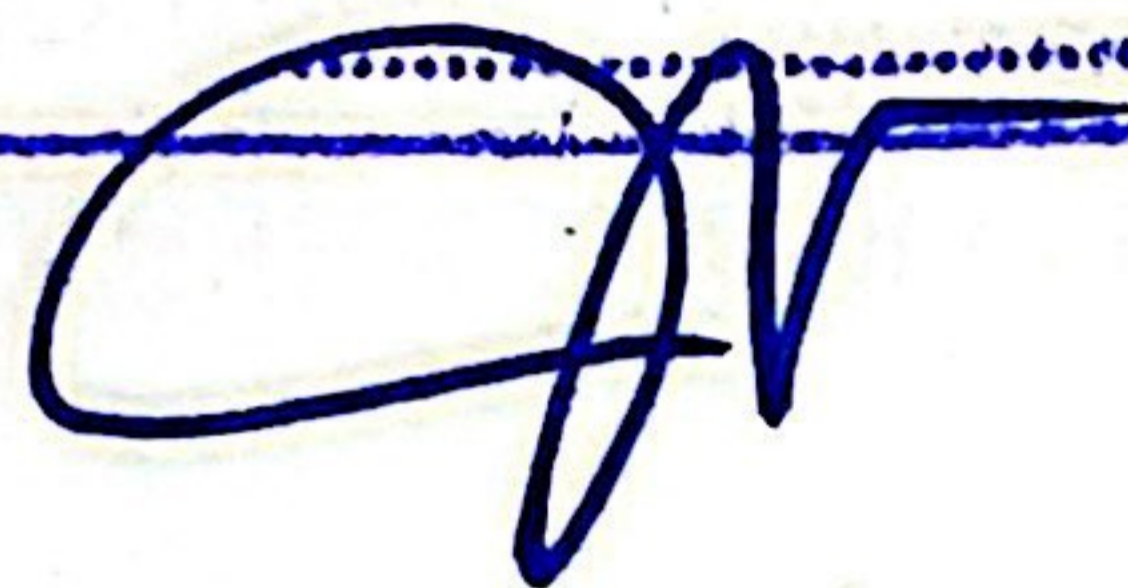
หัวหน้างานนิติกร

(ลายเซ็น)

(นายธีรินทร์ เกตุวิจิต)

ใบรับแจ้งการ
.....
.....
.....

เฝ้าระวัง ทราบ
 ไม่อนุมัติ
 ไม่อนุญาต
- แจ้ง.....
- มอบ..... ดำเนินการ.....
.....



(นายพงษ์ศักดิ์ โสภณ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง
๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕