

ด่วนที่สุด

ที่ ลป ๐๐๓๓.๑๐๑.๗/ว๑๖๒๖



โรงพยาบาลลำปาง
๒๘๐ ถนนพหลโยธิน ลป. ๕๒๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รับย้าย/รับโอน ข้าราชการ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศโรงพยาบาลลำปาง ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบขอย้าย/ขอโอน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลลำปาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง มีความประสงค์รับย้าย/รับโอนข้าราชการประเภททั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลำปาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์จะย้าย/โอน ไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นใบสมัครขอย้าย/ขอโอน โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ทั้งนี้ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาประวัติการรับราชการทหาร และเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยสามารถสมัครด้วยตัวเองได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารนวมินทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลลำปาง ๐ ๕๔๒๓ ๗๔๐๐ ต่อ ๑๒๒๖ หรือที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลลำปาง <https://www.lph.go.th/lpweb/apply/> รายละเอียดตาม QR Code แนบท้ายนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชिरาภรณ์ อรุณทอง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๕๔๒๓ ๗๔๐๐ ต่อ ๑๒๒๖

โทรสาร ๐ ๕๔๒๓ ๗๔๔๔



ใบขอโอนและใบขอย้าย ประกาศรับสมัคร



ประกาศโรงพยาบาลลำปาง
เรื่อง รับย้าย/รับโอนข้าราชการ

ด้วยโรงพยาบาลลำปาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง มีความประสงค์รับย้าย/รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไปภารกิจอำนวยการ โรงพยาบาลลำปาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔) ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๒.๑ แบบแสดงความประสงค์ขอย้าย/ขอโอน พร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน

๒.๒ คำรับรองของผู้บังคับบัญชายินยอมให้ข้าราชการในสังกัดย้าย/โอน

๒.๓ สำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕ เอกสารอื่น (ถ้ามี)

๓. กำหนดการและวิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครขอย้าย/โอน ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอย้าย/โอน พร้อมเอกสารในข้อ ๒ ดังนี้

๓.๑ การสมัครด้วยตนเอง ยื่นได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารนวมินทรราชประชาภักดี ชั้น ๖ โรงพยาบาลลำปาง ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓.๒ การสมัครทางไปรษณีย์ให้ส่งเอกสารไปยังกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารนวมินทรราชประชาภักดี ชั้น ๖ โรงพยาบาลลำปาง ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยถือวันที่ประทับตราส่งไปรษณีย์เป็นสำคัญ เอกสารที่ส่งหลังวันปิดรับสมัครจะไม่รับพิจารณา

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคลรับย้าย/รับโอนข้าราชการ โดยจะเป็นพิจารณาคัดเลือกบุคคล หรือวิธีการอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการกำหนด

๔.๒ สำหรับวัน เวลา และสถานที่สัมภาษณ์ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๔.๓ ผลการตัดสินใจของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวชिरาภรณ์ อรุโณทอง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง