



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลลำปาง กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานนิติการ โทร. ๑๒๐๑

ที่...สป.๐๐๓๓.๑๐๑.๑/ ๘๓๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง...แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มภารกิจ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าหอผู้ป่วย
หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลลำปางทุกท่าน

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ จึงขอแจ้งประกาศโรงพยาบาลลำปาง เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อให้บุคลากรโรงพยาบาลลำปางถือปฏิบัติให้ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายวรเชษฐ เต๋ชะรัก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง