



ประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลลำปาง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๒๗,๒๘๔ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK จำนวน ๑ รายการ
สำหรับอาคารนวมินทรราชประชาภักดี
โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลง...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม
กิจการร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า
๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดง
ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี
มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ
ที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ
ที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่
ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณี ดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lph.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๔๒๓ ๗๔๐๐ ต่อ ๖๐๐๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวรเชษฐ เต๋ชะรัก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗๗/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทร์ราชประชาภักดี
โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดลำปาง

ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลลำปาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทร์ราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง
(แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำ
และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๑.๙ ใบเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustได้รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้าง บำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทร์ราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาสรุปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอมตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องยื่นข้อเสนอมและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอม และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอมให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นนออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำ ดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัด จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณา จาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดา ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง เดือนละ ๑ ครั้ง ตามผลงานของผู้รับจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าเงื่อนไขที่โรงพยาบาลลำปางกำหนดไว้ และเมื่อผู้รับจ้าง ได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือและ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงาน จ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลลำปาง (เงินนอกงบประมาณฝากคลัง)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลลำปาง (เงินนอกงบประมาณฝากคลัง) แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกเงาจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกเงาให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียก
ร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบ
ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

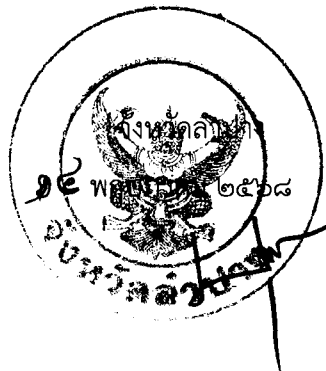
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



ร่างขอบเขตของงาน

จ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่)

๑. ความเป็นมา

ตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าจ้างบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทั่วไป รายการที่ ๒ จ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ

๒. วัตถุประสงค์

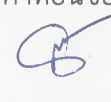
- ๒.๑ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๒.๒ เพื่อให้ระบบปรับอากาศมีความพร้อมใช้งาน
- ๒.๓ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการ
- ๒.๔ เพื่อยืดอายุการใช้งานและประสิทธิภาพของระบบปรับอากาศ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ


นายนิพนธ์ ปันทะรส
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ประธานกรรมการ


นายวุฒิชัย ชัยวัง
นายช่างเทคนิค
กรรมการ


นายพนตล ไชยมูล
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลที่ต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ร่างขอบเขตของงาน ตามเอกสารแนบ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดให้เริ่มทำงาน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๗. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๑๓๖,๗๔๓ บาท

(สองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)

๗.๒ ราคากลาง ๑,๙๒๗,๒๘๔ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)

๘. งานดูงานและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๑๒ งวด โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง ตามผลงานของผู้รับจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าเงื่อนไขที่ทางโรงพยาบาลลำปางกำหนดไว้

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง คิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างทั้งหมด



นายนิพนธ์ ปันทะรส
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ประธานกรรมการ



นายวุฒิชัย ชัยวัง
นายช่างเทคนิค
กรรมการ



นายนพดล ไชยมูล
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

ขอบเขตการจ้าง

๑. ระยะเวลาการให้บริการ ๑๒ เดือน

๒. ขอบเขตงานและเงื่อนไขในการดำเนินงาน

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบกิจการด้านบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์และต้องมีผลการปฏิบัติงานให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ขนาดเครื่องไม่ต่ำกว่า ๒๐๕ ตัน ความเย็นกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชนที่เชื่อถือได้ แนบมาพร้อมในวันยื่นเสนอราคา
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาให้บริการดูแลและซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบปรับอากาศจะต้องมีบุคลากรที่มีความสามารถที่จะดูแลบำรุงรักษาระบบปรับอากาศได้ดีจะต้องมีวิศวกรเครื่องกล ๑ คน หรือ วิศวกรไฟฟ้า ๑ คน ประจำนิติบุคคล มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ทำหน้าที่กำกับควบคุมบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ แนบมาพร้อมในวันยื่นเสนอราคา ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกรเครื่องกล
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบปรับอากาศพร้อมแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจ้างบำรุงรักษาครั้งนี้ทั้งหมดโดยจะต้องมีวิศวกรในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานประเภทนี้ ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกรเครื่องกล (สก.) เป็นผู้ควบคุมและรับผิดชอบการดำเนินงานครั้งนี้รับรองมาด้วย ซึ่งจะต้องแนบสำเนาใบอนุญาตการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรดังกล่าวที่ยังไม่หมดอายุมาเพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องมีหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถรับแจ้งเหตุขัดข้องได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวันโดยแนบรายละเอียดของระบบรับแจ้งเหตุขัดข้อง แนบมาเพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา
- ๒.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องแนบแบบคัดลอกแผ่นกรองตัวจริงจากบริษัทผู้ผลิตที่ได้รับรองและผ่านการทดสอบมาตรฐาน ASHRAE ๕๒.๑, ๕๒.๒ หรือ EN ๗๗๙:๒๐๑๒, ๑๘๒๒:๒๐๐๙ จำนวน ๑ ชุด และทำเครื่องหมายโดยขีดเส้นใต้ข้อความหรือ line marker ให้ตรงกับรุ่นที่เสนอราคาให้ชัดเจนและลงนามรับรองเอกสารดังกล่าว
- ๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องหาช่างบริการที่มีฝีมือความรู้ความสามารถและความชำนาญในการบริการไว้คอยบริการให้แก่ผู้ว่าจ้างประจำอยู่ภายในโรงพยาบาลลำปางอย่างน้อย ๕ คน ตามสถานที่ที่โรงพยาบาลกำหนดให้ ตลอดวันเวลาที่ระบุในสัญญา ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ของทุกวันทำการ และจัดให้มีผู้ควบคุมเพื่อเป็นตัวแทนของผู้รับจ้างในการควบคุมดูแลการบริการปฏิบัติงานของช่างบริการ เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องทำการบริการบำรุงรักษาตามขอบเขต เงื่อนไขการจ้างในวันจันทร์ถึงวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๗.๐๐ น. กรณีที่ไม่มีช่างมาปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างหาช่างมาปฏิบัติงานแทนโดยเร็วที่สุด หากเป็นกรณีซึ่งผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างทำการตรวจสอบแก้ไข ซ่อมแซม เป็นกรณีเร่งด่วนในวันทำการ หรือนอกเวลาทำการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งช่างเข้าทำการตรวจสอบ แก้ไข ซ่อมแซม โดยเร็วที่สุด โดยไม่เรียกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง
- ๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบให้ครบตามรายการที่ทางโรงพยาบาลกำหนดหรือมากกว่า จำนวน ๑ ชุด ต่อ ๑ เครื่อง และบันทึกสิ่งที่ตรวจพบอุปกรณ์ที่ชำรุดอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน ลงในแบบฟอร์มการตรวจสอบให้ครบถ้วน และต้องให้ช่างผู้ควบคุมงานของโรงพยาบาลเป็นผู้ตรวจสอบรับรอง เป็นหลักฐานทุกครั้ง หลังปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว หากไม่ปฏิบัติตาม ทางผู้ว่าจ้างไม่ถือว่าทางผู้รับจ้างได้มาปฏิบัติงานนั้นๆ จริง
- ๒.๙ ทุกครั้งของการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องถ่ายภาพงานก่อนทำบำรุงรักษาและหลังทำบำรุงรักษา เพื่อสรุปเป็นรายงานส่งให้กับผู้ว่าจ้างหลังงานแล้วเสร็จ



นายนิพนธ์ ปันทะรัต

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ประธานกรรมการ



นายวุฒิชัย ชัยวัง

นายช่างเทคนิค

กรรมการ



นายพนต ไชยมูล

นายช่างเทคนิค

กรรมการ

- ๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่ตรวจพบการชำรุดหรือสิ่งผิดปกติระหว่างการบำรุงรักษา พร้อมเสนอราคาค่าชิ้นส่วนอะไหล่และค่าแรงในการซ่อมบำรุงรักษาต่อทางโรงพยาบาล
- ๒.๑๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานของการซ่อมแต่ละครั้ง และยืนยันในใบเสนอราคาด้วยทุกครั้ง
- ๒.๑๒ ผู้รับจ้างจะทำการซ่อมหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ที่ชำรุดได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากโรงพยาบาลแล้วเท่านั้น และให้อยู่ในดุลพินิจของโรงพยาบาลที่จะจัดหาอะไหล่ให้ผู้รับจ้างดำเนินการ หรือจ้างผู้อื่นดำเนินการก็ได้ และชิ้นส่วนอะไหล่ที่ดำเนินการแก้ไข เปลี่ยน จะต้องส่งคืน ให้กับทาง โรงพยาบาล
- ๒.๑๓ ตลอดระยะเวลาช่วงที่มีการบำรุงรักษาหากเกิดปัญหาขัดข้องผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบสภาพ และทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หากไม่สามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาทำการแก้อุปกรณ์ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากทางผู้ว่าจ้าง
- ๒.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องนำขยะอันตรายจากการรื้อถอนบำรุงรักษาซ่อมแซมและแผ่นกรอง ให้มีการบรรจุลงถุงขยะ ก่อนนำไปทิ้งตามระเบียบข้อกำหนดของทางโรงพยาบาล
- ๒.๑๕ ก่อนการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องเข้ารับการอบรมประชุมชี้แจงถึงแนวทางการปฏิบัติงานและกฎระเบียบ ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลร่วมกับกรรมการตรวจรับเพื่อความถูกต้องและปลอดภัย
- ๒.๑๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบปรับอากาศ โดยมีเครื่องมือและอุปกรณ์พร้อมใช้งาน
- ๒.๑๗ วัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ อันได้แก่ กระดาษทราย, เทปพันสายไฟ, เทปพันท่อน้ำประปา, เทปอลูมิเนียม น้ำยาทำความสะอาด ทรายน้ำมัน, น้ำยาล้างหน้าสัมผัสอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้า, ผ้าปิดจมูก, ถุงมือผู้รับจ้าง เป็นผู้จัดหาให้มีใช้อย่างเพียงพอ
- ๒.๑๘ ผู้รับจ้างจัดให้มีเครื่องมือวิทยุสื่อสาร ย่านความถี่ประชาชน จำนวน ๓ ชุด ไว้ประจำสำหรับพนักงานของผู้รับจ้าง ๒ ชุด และสำหรับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน ภายใน ๗ วัน หลังวันลงนามในสัญญา ซึ่งเครื่องมือวิทยุสื่อสารสามารถใช้กับเครื่องมือสื่อสารของทางผู้รับจ้างได้เป็นอย่างดี
- ๒.๑๙ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากผู้ใช้งาน หรือเจ้าของหน่วยงาน ในแต่ละห้องที่จะเข้าดำเนินงาน ก่อนเริ่มงานทุกครั้งก่อนล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ๗ วัน
- ๒.๒๐ ผู้รับจ้างจะต้องนำอุปกรณ์และขยะอันตรายหรือที่ทำการเปลี่ยนทั้งหมดนำไปทิ้งในถังขยะที่โรงพยาบาลจัดไว้ให้ถูกต้องหรือให้ทางผู้รับจ้างนำแผ่นกรองกลับไปดำเนินการให้ถูกต้องตามระบบ ISO ๑๔๐๐๑
- ๒.๒๑ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดการเข้ามาดำเนินการล่วงหน้าให้ทางโรงพยาบาลทราบอย่างน้อย ๗ วันและให้ดำเนินการในวันจันทร์ถึงวันเสาร์ หรือ วันที่ทางโรงพยาบาลกำหนดให้เท่านั้น
- ๒.๒๒ ให้ติดต่อประสานงานกับช่างของโรงพยาบาลทุกครั้งที่เข้ามาดำเนินการ
- ๒.๒๓ ทุกๆ ครั้ง ที่ผู้รับจ้างได้ทำการบริการบำรุงรักษาหรือตรวจซ่อมเครื่องปรับอากาศระบบчилเลอร์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมแนบภาพถ่ายก่อนและหลัง ทำเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งให้ผู้ว่าจ้าง และหากมีอุปกรณ์หรืออะไหล่เกิดชำรุดเสียหายที่จำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่ ผู้รับจ้างต้องแจ้งต่อผู้ว่าจ้างทันที พร้อมเสนอราคาอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องเปลี่ยนให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติการเปลี่ยนก่อน เมื่อผู้ว่าจ้างอนุมัติแล้วต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่เข้าบริการ โดยเร็วหรือภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ วัน
- ๒.๒๔ ทุกครั้งที่ผู้รับจ้างทำการบริการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องให้คำปรึกษาแนะนำในการใช้งานและการดูแลรักษา ที่ถูกต้องให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและผู้ใช้งานหรือเจ้าของหน่วยงานนั้นๆ เพื่อป้องกันเหตุเสียหายอันไม่ควรเกิดขึ้น



นายนิพนธ์ ปิ่นทะรัส

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ประธานกรรมการ



นายวุฒิชัย ชัยวัง

นายช่างเทคนิค

กรรมการ



นายพนพล ไชยมูล

นายช่างเทคนิค

กรรมการ

- ๒.๒๕ หากผู้รับจ้างผู้แทนช่างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้และความชำนาญ ทำให้เครื่องปรับอากาศระบบซิลเลอร์หรืออุปกรณ์ของผู้ว่าจ้างชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้หรือทำให้เกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่ได้ตกลงกัน เป็นลายลักษณ์อักษรโดยผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างและตัวแทนของผู้รับจ้างจะร่วมกันพิจารณาสาเหตุและหากเป็นเหตุสุดวิสัยของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้พิจารณาแต่ฝ่ายเดียว
- ๒.๒๖ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศระบบซิลเลอร์แต่ละชุดให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและให้ความเห็น ก่อนนำไปใช้ในการบริการ และผู้รับจ้างต้องเสนอรายการวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์จำเป็นที่ใช้สำหรับการบำรุงรักษาและป้องกันให้ผู้ว่าจ้างทราบและเห็นชอบ
- ๒.๒๗ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามผลงานที่ทำจริงและผู้รับจ้างจะต้องสรุปผลการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนโดยทำเป็นลักษณะรูปแบบรายงานส่งให้ผู้รับจ้างในแต่ละเดือน และผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประวัติการซ่อมการเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศระบบซิลเลอร์แต่ละเครื่อง ตลอดระยะเวลาตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในงวดสุดท้าย
- ๒.๒๘ อุปกรณ์วัสดุที่ใช้ในการตรวจสอบและเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- ๒.๒๙ ผู้รับจ้างจะต้องเข้าให้บริการดูแลตรวจสอบระบบเครื่องปรับอากาศตามรายละเอียดโดยผู้ชำนาญงานของผู้รับจ้าง โดยมีหนังสือแนบเตือนละครั้ง และแจ้งรายชื่อผู้เข้ามาบริการต่อผู้ว่าจ้าง และช่างผู้ควบคุมงานทราบล่วงหน้า ก่อนเข้ามาให้บริการอย่างน้อย ๗ วันทำการ ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและต้องทำรายงานการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ส่งภายใน ๗ วันหลังงานแล้วเสร็จ
- ๒.๓๐ คุณสมบัติของช่างที่เข้าให้บริการ
๑. เพศชายอายุ ๒๒ - ๕๕ ปี ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมแสดงหลักฐานแนบท้าย
 ๒. หัวหน้าช่าง จำนวน ๑ คน คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาไฟฟ้าหรือเครื่องกล สาขางานไฟฟ้า หรือมีประสบการณ์การทำงานด้านเครื่องปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 ๓. หัวหน้าช่างจะต้องมีใบรับรองการปฏิบัติงานด้านวิศวกรเครื่องกล หรือ วิศวกรไฟฟ้า (กว) หรือ เทียบเท่า หรือ ต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานด้านสาขาการติดตั้งไฟฟ้า หรือ สาขาเครื่องทำความเย็น ระดับ ๒ เป็นอย่างน้อย
(อ้างอิงราชกิจจานุเบกษา ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เล่มที่ ๑๒๘) ทำหน้าที่ควบคุมงานและประสานงานกับผู้ควบคุมงานของโรงพยาบาล
 ๔. ช่าง จำนวน ๑ ชุด ไม่น้อยกว่าชุดละ ๔ คน คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง หรือ เครื่องกลและต้องมีใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพฝีมือแรงงานในสาขาวิชาเครื่องปรับอากาศ หรือสาขาวิชาการติดตั้งไฟฟ้าระดับ ๑ เป็นอย่างน้อย (อ้างอิงราชกิจจานุเบกษาประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเล่มที่ ๑๒๘)
 ๕. ช่างต้องมีประสบการณ์ด้านการดูแลบำรุงรักษาติดตั้งซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศระบบซิลเลอร์และอย่างน้อย ๒ ปี
 ๖. กรณีช่างมีปัญหาเกี่ยวกับหน่วยงานภายในโรงพยาบาลล่าช้าไม่ว่ากรณีใด หรือ ผู้ว่าจ้างไม่เห็นสมควรให้บริการระบบเครื่องปรับอากาศ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนช่างผู้ให้บริการให้โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ
 ๗. ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดให้ช่างปฏิบัติงานได้รับการตรวจสอบคุณภาพประจำปี และจะต้องแนบผลการตรวจแสดงต่อคณะกรรมการในวันลงนามสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพเอง

นายนิพนธ์ ปิ่นทะรัส

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ประธานกรรมการ

นายวุฒิชัย ชัยวัง

นายช่างเทคนิค

กรรมการ

นายพนพล ไชยมูล

นายช่างเทคนิค

กรรมการ

๓. รายละเอียดและระยะเวลาการให้บริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศระบบ Chiller York
อาคารนวมินทรราชประชาภักดี

๓.๑ รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ยอร์ก ประจำวัน

- ตรวจสอบตามรายการในเอกสารเช็คลิส ที่ทางโรงพยาบาลลำปางกำหนดให้

๓.๒ รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ยอร์ก ดังนี้

- ตรวจวัดระดับน้ำมันหล่อลื่น COMPRESSOR
- ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันคอมเพรสเซอร์และสารทำความเย็น
- ตรวจวัดแรงดันสารทำความเย็น
- ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าควบคุมและระบบไฟฟ้ากำลัง
- ตรวจวัดแรงดันน้ำเย็นด้านเข้าและด้านออก
- ตรวจสอบค่าอุณหภูมิน้ำเข้าและน้ำออกของเครื่องทำน้ำเย็น
- ตรวจสอบอุปกรณ์วัดแรงดันน้ำ
- ตรวจสอบการทำงานของ SERVICE VALVE
- ตรวจสอบการทำงานของ FLOW SWITCH และ BALANCE VALVE
- ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ต่างๆของตัวเครื่องทำน้ำเย็น
- ตรวจสอบการสปริงรองเครื่องและฉนวนหุ้มต่างๆของเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์
- ตรวจวัดปริมาณแรงดันไฟฟ้าในระบบเครื่องทำน้ำเย็น
- ตรวจวัดปริมาณกระแสไฟฟ้าของเครื่องทำน้ำเย็น
- ทำความสะอาดตัวเครื่องและบริเวณรอบๆ เครื่องทำน้ำเย็น

๓.๓ รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ ยอร์ก ประจำทุก ๖ เดือน ดังนี้

- ล้างทำความสะอาด CONDENSING UNIT และปรับตั้งครีป FINCOIL
- ชัดสนิมแต่งทาสีส่วนที่เป็นสนิม
- ตรวจสอบข้อต่อสายไฟที่ MOTOR MAGNETIC STARTER
- ทำความสะอาด MAGNETIC CONTACTOR ของ STARTER STAR
- ตรวจสอบมอเตอร์พัดลมระบายความร้อนของ CONDENSING UNIT
- ตรวจสอบปรับตั้งชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ
- ตรวจสอบการรั่วไหลของไฟฟ้าลงดินมอเตอร์ทุกชุดด้วยวิธี INSULATION TEST
- ตรวจสอบสภาพฉนวนหุ้ม COOLER
- ตรวจเช็คการรั่วซึมของระบบน้ำมันและสารทำความเย็นของเครื่องซิลเลอร์
- เติมสารสารทำความเย็น เบอร์ R๑๓๔a ในส่วนที่ขาดหาย
- ล้างทำความสะอาดตัวเครื่องและ CONDENSING UNIT ด้วยน้ำยาเคมี
- ตรวจเช็คการทำงานของมอเตอร์พัดลมระบายความร้อนซิลเลอร์ ทั้ง ๓ เครื่อง


นายนิพนธ์ ปันทะรส
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ประธานกรรมการ


นายวุฒิชัย ชัยวัง
นายช่างเทคนิค
กรรมการ


นายพนพล ไชยมูล
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

๓.๔ รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ ยอร์ก ๓ Unit ประจำปี ๑ ปี ดังนี้

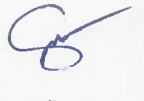
- เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน Compressors (๐๑๑-๐๐๙๕๙-๐๐๐) Unit ละ ๒ ชุด
- เปลี่ยนกรองน้ำมัน Compressors (๐๐๒๖w๓๖๘๓๘) Unit ละ ๒ ชุด
- เปลี่ยนกรองความชื้น Drier core (๐๒๖-๑๓๘๒๘-๐๐๐๑๘) Unit ละ ๒ ชุด
- เปลี่ยนประเก็น Gasket Unit ละ ๒ ชุด
- สารทำความเย็น เบอร์ R๑๓๔a ในส่วนที่ขาดหาย(ตลอดอายุสัญญาต้องทำงานได้สมบูรณ์)ซึ่งไม่รวมการรั่วของระบบสารทำความเย็น
- ทำความสะอาดตัวเครื่อง และวงจรไฟฟ้าคอลโทรล
- ตรวจวัดแรงดันไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า แรงดันสารทำความเย็น ปริมาณน้ำมัน Compressors แรงดันน้ำมัน Compressors
- ทำตามรายการ ๓.๓

๓.๕ รายการบำรุงรักษาเครื่องเป่าลมเย็นชนิด (AHU) และ ชนิด (FCU) รายการตรวจบำรุงรักษาประจำปี ทุก ๔ เดือน ๓ ครั้งต่อปี

- ตรวจสอบการทำงานความผิดปกติของเครื่องเป่าลมเย็น
- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องควบคุมอุณหภูมิเทอร์โมสตัทต่างๆ
- ตรวจสอบการทำงานของชุด CONTROL VALVE
- ตรวจสอบ แก๊ส การรั่วของระบบน้ำเย็นและน้ำทิ้ง
- ทำความสะอาดแผงกรองอากาศ อุปกรณ์กรองอากาศท่อน้ำทิ้งถาดน้ำทิ้ง
- วัดกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์พัดลมแรงดันไฟฟ้าจุดบันทึกผลการตรวจวัด
- ตรวจสอบขั้วต่อสายไฟฟ้าระบบกำลังและระบบควบคุม
- ตรวจเช็คอุปกรณ์ยึดเครื่องมอเตอร์
- ปรับแต่งสายพานมอเตอร์และปรับแต่งศูนย์มอเตอร์พัดลม
- ตรวจสอบเสียงและความสั่นสะเทือนของตัวมอเตอร์และโครงตัวถัง
- ตรวจวัดอุณหภูมิลมฝั่งขาเข้า และฝั่งออก เครื่องเป่าลมเย็น รายงานผลให้ทราบ
- ล้างทำความสะอาดใบพัดลม/ฟิลคอยล์/ตัวเครื่องและพื้นที่รอบๆเครื่อง
- ล้างSTAINERตรวจการทำงานของ MOTORVALVE
- ทำความสะอาดหัวจ่ายลม และ ช่องลมกลับ และภายในช่อง Returnairchamber
- ตรวจสอบและเทียบค่า เซ็นเซอร์ อุณหภูมิ และ ค่าเซ็นเซอร์ความชื้น ต่างๆ
- ทำความสะอาดคอยล์ด้วยน้ำยาเคมีสำหรับล้างแผงคอยล์และน้ำแรงดันสูง (๑ ครั้ง)
- บรรจุน้ำมันหล่อลื่นแบร์ริงเพลลาโบรเวอร์และแบร์ริงเพลลามอเตอร์ขับเคลื่อนหัวอัดสารหล่อลื่น
- ปรับแต่งครีบกั้นคอยล์ที่ล้มให้กลับอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
- เปลี่ยนแผ่นกรองอากาศตามขนาดของเครื่องตามที่กำหนดให้
- ทำการตรวจสอบและทดสอบการทำงานของระบบแสงยูวี
- ทำรายการสรุปสภาพการใช้งานของเครื่องและอุปกรณ์โดยละเอียด


นายนิพนธ์ ปิ่นทะรส
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ประธานกรรมการ


นายวิชัย ชัยวัง
นายช่างเทคนิค
กรรมการ


นายชนพล ไชยมูล
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

๓.๖ รายการบำรุงรักษาปั้มน้ำเย็นซิลเลอร์ ยอร์ก จำนวน ๔ ตัว

๓.๖.๑ รายการตรวจสอบปั้มน้ำเย็นประจำวัน

- ตรวจสอบตามรายการในเอกสารเช็คลิส ที่ทางโรงพยาบาลลำปางกำหนดให้

๓.๖.๒ รายการตรวจสอบปั้มน้ำเย็นทุก ๑ เดือน

- ตรวจสอบทิศทางการหมุนของมอเตอร์ปั้มน้ำเย็น
- ตรวจสอบซีลเพล่าปั้มน้ำเย็น
- ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า – ออกปั้มน้ำเย็น
- ตรวจสอบข้อต่อสายไฟฟ้าควบคุมและข้อไฟฟ้ากำลัง
- ตรวจสอบวัดค่ากระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ปั้มน้ำเย็น
- บรรจุสารหล่อลื่น
- ทดสอบการทำงานของ SERVICE VALVE
- ตรวจสอบรอยรั่วของน้ำที่ PUMP, MACHANICAL SEAL
- ตรวจสอบสปริงรองเครื่องปั้มน้ำเย็น
- ปรับแต่งตั้งระยะศูนย์คัปป์ยอยต่างของปั้มน้ำเย็น
- ตรวจสอบความสั่นสะเทือนแท่นเครื่องปั้มน้ำเย็น
- ตรวจสอบรอยรั่วที่ PUMP, MACHANICAL SEAL
- ทำความสะอาดชุดอุปกรณ์ควบคุมคอนโทรลต่างๆ ของปั้มน้ำเย็น

๓.๖.๓ รายการตรวจสอบปั้มน้ำเย็น ทุก ๖ เดือน

- ล้างทำความสะอาด STAINER กรองน้ำ
- ตรวจสอบฉนวนกันความชื้นต่างของระบบปั้มน้ำเย็น
- ทำความสะอาด ตัวปั้มน้ำเย็นและตัวมอเตอร์
- ตรวจสอบน้ำรั่วของระบบควบคุมแรงดันน้ำในระบบ
- ตรวจสอบปริมาณน้ำใน EXPANSION TANK
- ตรวจสอบเบร้งมอเตอร์และเบร้งปั้มน้ำเย็นจำนวน ๔ ชุด
- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์และปั้มน้ำสำหรับเติมน้ำเข้าระบบ
- ตรวจสอบถังลมสำหรับ BOOTER PUM

๓.๖.๔ รายการตรวจสอบปั้มน้ำเย็น จำนวน ๔ ชุด ปีละครั้ง

- เปลี่ยนซีลเพล่าปั้มน้ำเย็นและเบร้งปั้มน้ำเย็น
- เปลี่ยนเบร้งมอเตอร์
- เปลี่ยนชุดยอยและลูกยางยอย
- เปลี่ยนฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็นด้านดูดและด้านส่ง ด้านละ ๑.๕ เมตร
- เปลี่ยนลูกยางวงแหวน (O-ring) ทุกชิ้นขนาดทุกชิ้น

นายนิพนธ์ ปันทะรส

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ประธานกรรมการ

นายวุฒิชัย ชัยวัง

นายช่างเทคนิค

กรรมการ

นายชนพล ไชยมูล

นายช่างเทคนิค

กรรมการ

๓.๗ รายการเปลี่ยนแผ่นกรองอากาศเครื่องเป่าลมเย็น ทุก ๔ เดือน ดังนี้

- วัสดุแผ่นกรองที่ใช้จะต้องมีคุณสมบัติตาม ตารางคุณสมบัติแผ่นกรอง AHU นวมินทร์(แนบท้าย)
 - รายการวัสดุต่างๆ ตามตารางคุณสมบัติแผ่นกรอง AHU นวมินทร์(แนบท้าย) เป็นจำนวนต่อเครื่อง ต่อครั้ง
 - แผ่นกรองอากาศต่างๆจะต้องเปลี่ยนตามระยะ ๔ เดือนครั้ง ปีละ ๓ ครั้ง
 - วัสดุแผ่นกรองที่ผ่านการใช้งานแล้วให้ผู้รับจ้างนำไปทิ้งตามระเบียบข้อกำหนดของทางโรงพยาบาล
 - แผ่นกรองที่นำมาทำการเปลี่ยนจะต้องได้รับการรับรองโดยมีเอกสารการรับรองมาตรฐานจากโรงงานหรือบริษัทผู้ผลิตที่เชื่อถือได้
 - แผ่นกรอง Medium Filter ใช้แบบ V-shape เท่านั้น FA-v-Shape, Class EN๗๗๙:F๘, Eff ๙๐-๙๕%, Flame: Polystyrene With ๒๕mm flange
 - แผ่นกรอง Pre Filter ใช้แบบ Class EN๗๗๙:G๔, Eff ๒๕-๓๐%, Flame: Aluminum, Media: Synthetic
- **** รายละเอียดของแผ่นกรองมีการเปลี่ยนแปลงไปตามลักษณะของพื้นที่การติดตั้งโปรดประสานช่างผู้ควบคุมเพื่อความถูกต้อง

๓.๘ รายการงานซ่อมผ้าเพดานรวมทาสีกรณีเกิดจากการปฏิบัติงาน

- กรณีที่การเจาะผ้าเพดานอื่นเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน หลังจากการปฏิบัติงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้ซ่อมแซมแก้ไขสาเหตุผ้าเพดานให้กลับมาสภาพสมบูรณ์สวยงามดังเดิม
- กรณีที่ผ้าเพดานที่ชำรุดจากอาการน้ำหยดของท่อส่งน้ำและตัวเครื่องให้ผู้รับจ้างทำการแก้ไขสาเหตุให้แล้วเสร็จจึงจะทำการแก้ไขผ้าและทาสีเพดานกลับมาดังเดิม
- กรณีที่ฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็นที่ชำรุดจากอาการ หมดสภาพ,เสื่อมสภาพของฉนวนเป็นจุดไม่เกิน ๑ เมตรให้ผู้รับจ้างทำการเปลี่ยนฉนวนใหม่ให้แล้วเสร็จจึงจะทำการแก้ไขผ้าและทาสีเพดานกลับมาดังเดิม

นายนิพนธ์ ปิ่นทะรส
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ประธานกรรมการ

นายวุฒิชัย ชัยวัง
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

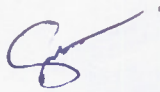
นายณพล ไชยมูล
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

๒.๓๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบ
ปรับอากาศ โดยมีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำเนินงานไม่น้อยกว่ารายการและจำนวนที่กำหนด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑.	คลิปแอมป์/มัลติมิเตอร์/เครื่องวัดค่าความเป็นฉนวน	๑	เครื่อง
๒.	สว่านไฟฟ้า	๑	ตัว
๓.	โคมไฟ (พร้อมสายไฟพ่วงยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร)	๑	ชุด
๔.	Blower (เครื่องเป่าลม)	๑	ชุด
๕.	ไฟฉาย	๑	ชุด
๖.	ชุดประแจเลื่อน	๑	ชุด
๗.	ชุดประแจแหวน	๑	ชุด
๘.	ชุดประแจปากตาย	๑	ชุด
๙.	ชุดประแจบล็อก	๑	ชุด
๑๐.	ชุดประแจหกเหลี่ยม	๑	ชุด
๑๑.	ชุดประแจจับท่อ	๑	ชุด
๑๒.	คีมล๊อค	๑	ตัว
๑๓.	ชุดไขควงแฉก	๑	ชุด
๑๔.	ชุดไขควงปากแบน	๑	ชุด
๑๕.	เลื่อยตัดเหล็ก	๑	ปิ่น
๑๖.	กระบอกอัดจารบี	๑	ชุด
๑๗.	บันได	๑	ชุด
๑๘.	สายยาง	๑	เส้น
๑๙.	ปลั๊กพ่วงพร้อมสายไฟ	๑	ชุด
๒๐.	ผ้าใบสำหรับคลุมกันเปื้อนพื้นที่การทำงาน	๑	ผืน
๒๑.	เครื่องดูดฝุ่น(แบบดูดน้ำได้)	๑	เครื่อง
๒๒.	รถเข็นอุปกรณ์	๑	ชุด
๒๓.	เครื่องมือวัดค่าอุณหภูมิและวัดค่าความชื้น	๑	ชุด
๒๔.	เครื่องมือวัดค่าแรงสั่นสะเทือนของมอเตอร์	๑	ชุด
๒๕.	เครื่องมือสำหรับตรวจวัดแรงดันปริมาณสารทำความเย็น	๑	ชุด
๒๖.	เครื่องมือทำสุญญากาศ	๑	ชุด
๒๗.	ปั้มน้ำแรงดันสูง	๑	ชุด
๒๘.	อุปกรณ์สำหรับงานล้างเครื่องปรับอากาศ	๑	ชุด


นายนิพนธ์ ปิ่นทะรัส
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
ประธานกรรมการ


นายวุฒิรัช ชัยวงษ์
นายช่างเทคนิค
กรรมการ


นายพนพล ไชยมุก
นายช่างเทคนิค
กรรมการ

ตารางคุณสมบัติแผ่นกรองอากาศของงานระบบปรับอากาศ
 ข้อ ๓.๗

อาคารนวมินทรราชประชากัดิ ชั้น๑,๓,๔,๕,๖ โรงพยาบาลลำปาง

ลำดับ	รายการ	ชั้น	รหัส	BTU/Hr.		ขนาด	จำนวน	หน่วย	รายละเอียด
๑	ห้องโถง ER	๑	AHU-๑/๑	๓๐๐,๐๐๐	Hepa Filter			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๔	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๕:F๘,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"	๔	Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ ม๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๔	Set	Class EN๑๗๕:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"	๔	Set	
					Pre Filter Return			Set	
๒	ห้อง cath lab ๐๑	๓	AHU-๓/๔	๙๖,๐๐๐	Hepa Filter			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๑	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๕:F๘,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"	๑	Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ ม๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๑	Set	FA-pre filter cell,Class EN๑๗๕:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"	๑	Set	
					Pre Filter Return	๒๔"X๒๔"X๑"	๑	Set	
๓	ห้อง cath lab ๐๒	๓	AHU ๓/๕	๙๖,๐๐๐	Hepa Filter			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๑	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๕:F๘,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"	๑	Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ ม๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๑	Set	FA-pre filter cell,Class EN๑๗๕:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"	๑	Set	
					Pre Filter Return	๒๔"X๒๔"X๑"	๑	Set	
๔	ห้องผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ(CCU)	๓	AHU ๓/๙	๑๒๐,๐๐๐	Hepa Filter			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๒	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๕:F๘,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"		Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ ม๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๒	Set	Class EN๑๗๕:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"		Set	
					Pre Filter Return			Set	
๕	ห้องผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ(CCU)	๓	AHU ๓/๑๐	๑๒๐,๐๐๐	Carbon Filter			Set	
					Hepa Filter			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๒	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๕:F๘,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"		Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ ม๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๒	Set	Class EN๑๗๕:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"		Set	
๖	ห้องผู้ป่วยหนักทั่วไป	๔	AHU ๓/๑๑	๑๔๐,๐๐๐	Pre Filter Return			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๒	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๕:F๘,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"	๑	Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ ม๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๒	Set	Class EN๑๗๕:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"	๑	Set	
					Carbon Filter			Set	

ตารางคุณสมบัติแผ่นกรองอากาศของงานระบบปรับอากาศ ข้อ ๓.๗

อาคารนวนิพนธ์ราชประชาภักดี ชั้น๑,๓,๔,๕,๖ โรงพยาบาลลำปาง

ลำดับ	รายการ	ชั้น	รหัส	BTU/Hr.		ขนาด	จำนวน	หน่วย	รายละเอียด
๗	หอผู้ป่วยสูติกรรม	๕	AHU ๔/๒	๒๑๖,๐๐๐	Hepa Filter			Set	
					Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๓	Set	FA-v-Shape,Class EN๑๗๖:G๔,Eff ๙๐-๙๕%,Flame:Polystyrene With๒๕mm flange
						๒๔"X๑๒"X๑๒"	๑	Set	,Separator:Hot melt,Air flow:๕๐๐๐ m๓/h
					Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๓	Set	Class EN๑๗๖:G๔,Eff ๒๕-๓๐%,Flame:Aluminum,Media:Synthetic
						๒๔"X๑๒"X๒"	๑	Set	
					Pre Filter Return			Set	
					Carbon Filter			Set	

Hepa Filter		
Medium Filter	๒๔"X๒๔"X๑๒"	๑๕
	๒๔"X๑๒"X๑๒"	๘
Pre Filter	๒๔"X๒๔"X๒"	๑๕
	๒๔"X๑๒"X๒"	๘
Pre Filter Return	๒๔"X๒๔"X๑"	๒
Carbon Filter	๑๒"X๑๒"X๒"	๒

รายการเครื่องปรับอากาศอาคารนมินทร์

NO.	หน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	รายการใหม่	รุ่น(Model)	หมายเลขเครื่อง	BTU/HR	กลุ่ม	Fan Motor(HI	ระบบไฟฟ้า	พ.ท.ห้อง
1	กลุ่มงานเภสัชกรรม	ห้องเก็บยา/ห้องจ่ายยา ตัวที่ 3(ห้องน้ำ)	FCU1/3	CC-043	1106CF08353	12,000	A	1/20	220/1/50	8.50
2	กลุ่มงานเภสัชกรรม	ห้องว่าง	FCU1/4	CC-084	1107SF15481	24,000	B	2*1/15	220/1/50	30.31
3	กลุ่มงานเภสัชกรรม	ห้องเก็บยา	FCU1/5	CC-084	1107SF15479	24,000	B	2*1/15	220/1/50	36.56
4	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้อง OBSERVATION WARDS ตัวที่ 1	AHU-1/3	DB-303	110CF08315	90,000	E	1	380/3/50	260.26
5	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้อง OBSERVATION WARDS ตัวที่ 2	AHU-1/2	DB-303	110CF08314	84,000	E	1	380/3/50	
6	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้อง NURSE STATION WARDS	AHU-1/1	DBV-120	1106CF08388	300,000	H	10	380/3/50	323.80
7	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องงานสังคมสงเคราะห์	FCU1/6	CC-084	1107SF15480	24,000	B	2*1/15	220/1/50	36.56
8	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องแต่งตัว	FCU1/7			12,000	A	1/3	220/1/50	51.18
9	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ศูนย์ฝึกอบรมและการเรียนรู้	AHU-1/4	DC-163	1106CF08341	48,000	D	1/2	220/1/50	62.88
10	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องสำนักงานเวชศาสตร์	AHU-1/5	DC-203	1106CF08344	60,000	D	1/2	220/1/50	62.88
11	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้อง Recorder	AHU-1/6	DC-163	1106CF08342	48,000	D	1/3	220/1/50	58.50
12	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องเรียน 2	AHU-1/7	DC-203	1106CF08347	60,000	D	1/2	220/1/50	80.30
13	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องศูนย์กู้ชีพ(รับแจ้งเหตุและสั่งการ)	FCU1/8	CC-123	1106CF08330	36,000	C	2*1/15	220/1/50	38.70
14	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องนอนแพทย์เวร 1	FCU1/10	CC-043	1106CF08354	12,000	A	1/20	220/1/50	9.00
15	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องนอนแพทย์เวร 2	FCU1/11	CC-043	1106CF08355	12,000	A	1/20	220/1/50	9.00
16	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องรับประทานอาหาร	AHU-1/8	DB-303	1106CF08345	60,000	D	1/2	380/3/50	54.72
17	อุบัติเหตุและฉุกเฉิน	ห้องวัสดุศัลยกรรม	FCU1/12	CC-123	1106CF08333	36,000	C	2*1/15	220/1/50	38.70
18	เวชระเบียน	ห้องเวชทะเบียน	AHU-1/9	DB-303	1106CF08312	72,000	D	1	380/3/50	68.40
19	เวชระเบียน	ห้องเวชทะเบียน	AHU-1/10	DC-203	1106CF08348	60,000	D	1/2	220/1/50	72.00
20	เวชระเบียน	งานประกันภัยจากโรค(พรบ)	FCU1/13	CC-123	1106CF08327	36,000	C	2*1/15	220/1/50	38.70
21	เวชระเบียน	เวชระเบียน	FCU1/14	CC-123	1106CF08329	36,000	C	2*1/15	220/1/50	34.65
22	บริหารทั่วไป	ห้องพัสดุตรวจ	FCU1/15	42VFS004W	44VM2691416	14,400	A		220/1/50	7.04
23	บริหารทั่วไป	ห้องเวรเปล	FCU1/16	42VFS004W	44VM2691437	26,100	B		220/1/50	12.1
24	หอผู้ป่วย ICU CVT	ห้องแยกโรค 1	FCU3/1	CC-084	1107SF15482	24,000	B	1/10	220/1/50	30.00
25	หอผู้ป่วย ICU CVT	ห้องแยกโรค 2	FCU3/2	CC-084	1107SF15482	24,000	B	1/10	220/1/50	30.00
26	หอผู้ป่วย ICU CVT	ห้องทำงานพยาบาล 2	FCU3/3	CC-084	1107SF15453	24,000	B	1/10	220/1/50	25.00
27	หอผู้ป่วย ICU CVT	Tresment Room	FCU3/4	CC-084	1107SF15464	24,000	B	1/10	220/1/50	25.00
28	หอผู้ป่วย ICU CVT	ห้อง I.C.U 8 Unit ตัวที่ 1	AHU-3/1	DB-303	1106CF08316	90,000	E	1	380/3/50	300.00
29	หอผู้ป่วย ICU CVT	ห้อง I.C.U 8 Unit ตัวที่ 2	AHU-3/2	DB-303	1106CF08310	90,000	E	1	380/3/50	
30	ECHO	ห้อง ECHO 4 เปล/ECHO 3 เปล	AHU-3/3	DC-203	1106CF08346	60,000	D	1/2	380/3/50	26.4
31	ECHO	ห้องให้ความรู้	FCU3/5	CC-043	1106CF08363	12,000	A	1/20	220/1/50	9.25
32	ECHO	ห้องรับประทานอาหาร	FCU3/6	CC-084	1107SF15358	20,000	B	1/10	220/1/50	25.00
33	ECHO	ห้องตรวจสมรรถภาพหัวใจ	FCU3/7	CC-043	1106CF08362	20,000	B	1/8	220/1/50	13.00
34	ECHO	ห้องคลินิกฟื้นฟูหัวใจ	FCU3/8	CC-084	1107SF15486	20,000	B	1/10	220/1/50	16.65
35	ECHO	ห้อง ทำงานพยาบาล	FCU3/9	CC-084	1107SF15471	24,000	B	1/10	220/1/50	40.00
36	ECHO	ห้อง ทำงานพยาบาล(เคา์เตอร์)	FCU3/10	CC-084	1107SF15363	24,000	B	1/10	220/1/50	0.00
37	ECHO	ห้อง ECHO 1,2	FCU3/11	CC-084	1107SF15354	12,000	A	1/20	220/1/50	19.00
38	ECHO	ห้อง รอดตรวจหัวใจ WAITING ROOM	FCU3/12	CC-203	1106CF08349	36,000	C	2*1/15	220/1/50	20.00
39	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องตรวจสอบหัวใจ 1	AHU-3/4			96,000	E	3 KW	380/3/50	50.00
40	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องตรวจสอบหัวใจ 2	AHU-3/5			96,000	E	3 KW	380/3/50	45.00

รายการเครื่องปรับอากาศอาคารนมินทร์

NO.	หน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	รายการใหม่	รุ่น(Model)	หมายเลขเครื่อง	BTU/HR	กลุ่ม	Fan Motor(HI	ระบบไฟฟ้า	พ.ท.ห้อง
41	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้อง SUPPLY ROOM ตัวที่ 1	FCU3/13	CC-084	1107SF1548	20,000	B	1/10	220/1/50	21.00
42	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องล้างเครื่องมือ	FCU3/14	CC-043	1106CF08361	12,000	A	1/20	220/1/50	15.00
43	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องพักแพทย์	FCU3/15	CC-043	1106CF08360	12,000	A	1/20	220/1/50	12.00
44	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	nurst station	FCU3/16	CC-103	1106CF08321	32,000	C	1/8	220/1/50	228.00
45	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	nurst station	FCU3/17	CC-123	1106CF08335	36,000	C	2*1/15	220/1/50	
46	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้อง OFFICE CATHLAB	FCU3/18	CC-123	1106CF08336	36,000	C	2*1/15	220/1/50	38.00
47	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องเวชทะเบียนCath lab	FCU3/19	CC-123	1106CF08338	36,000	C	2*1/15	220/1/50	40.00
48	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องประชุม*รับประทานอาหาร	FCU3/20	CC-123	1106CF08339	36,000	C	2*1/15	220/1/50	42.00
49	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	สำนักงานธุรการหัวใจ	FCU3/21	CC-103	1106CF08324	32,000	C	1/8	220/1/50	34.20
50	หน่วยตรวจสอบหัวใจและหลอดเลือด	ห้องประชุมรวม	AHU-3/6	DB-204	1106CF08311	66,000	D	1	380/3/50	85.90
51	หอผู้ป่วย CVT	ห้องแพทย์เวร	FCU3/22	CC-103	1106CF08325	32,000	C	1/8	220/1/50	39.60
52	หอผู้ป่วย CVT	ห้องตรวจ	FCU3/23	CC-103	1106CF08326	32,000	C	1/8	220/1/50	39.60
53	หอผู้ป่วย CVT	ห้องหัวหน้าหอผู้ป่วย	FCU3/24	CC-043	1106CF08364	12,000	A	1/20	220/1/50	12.15
54	หอผู้ป่วย CVT	ห้อง Treatment	AHU-3/7	DC-144	1106CF08340	48,000	D	1/3	220/1/50	51.48
55	หอผู้ป่วย CVT	ห้องทำงานพยาบาล	AHU-3/8	DC-303	1106CF08350	60,000	D	1/2	220/1/50	60.00
56	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องนอนแวน	FCU3/25	CC-043	1106CF08357	12,000	A	1/20	220/1/50	14.40
57	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องนอนแพทย์หญิง	FCU3/26	CC-043	1106CF08358	12,000	A	1/20	220/1/50	13.50
58	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องนอนแพทย์ชาย	FCU3/27	CC-043	1106CF08359	12,000	A	1/20	220/1/50	13.50
59	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องประชุมเล็ก	FCU3/28	CC-084	1107SF15359	24,000	B	1/10	220/1/50	26.23
60	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องให้ความรู้	FCU3/29	CC-043	1107SF15429	12,000	A	1/20	220/1/50	11.90
61	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องหัวหน้าหอผู้ป่วย	FCU3/30	CC-043	1107SF15430	12,000	A	1/20	220/1/50	11.90
62	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	ห้องรับประทานอาหาร	FCU3/31	CC-043	1107SF15458	12,000	A	1/20	220/1/50	10.889
63	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	Recovery Room 1	AHU-3/9	DBV-040	1106CF08318	102,000	E	1 1/2	380/3/50	369.00
64	หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ	Recovery Room 2	AHU-3/10	DBV-040	1106CF08319	120,000	F	2	380/3/50	
65	หอผู้ป่วย ICU ทั่วไป	ห้องโถง ICU ทั่วไป	AHU-3/11	DBV-060	1106CF08426	180,000	G	5 1/2	380/3/50	207.38
66	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องรับประทานอาหาร	AHU-3/12	DC-163	1106CF08444	48,000	D	1/3	220/1/50	54.00
67	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องทำหัตถกรรม	FCU4/1	CC-084	1106SF15472	24,000	B	1/10	220/1/50	28.80
68	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	NURSE STATION	AHU-3/13	DC-163	1106CF08445	48,000	D	1/3	220/1/50	53.46
69	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6401	FCU4/2	CC-084	1107SF15414	24,000	B	1/10	220/1/50	34.02
70	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6402	FCU4/3	CC-084	1107SF15449	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
71	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6403	FCU4/4	CC-084	1107SF15488	24,000	B	1/10	220/1/50	30.60
72	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6404	FCU4/5	CC-084	1107SF15485	24,000	B	1/10	220/1/50	37.98
73	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6405	FCU4/6	CC-123	1107CF08442	36,000	C	2*1/15	220/1/50	46.89
74	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6406	FCU4/7	CC-084	1107SF15483	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
75	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6407	FCU4/8	CC-084	1107SF15464	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
76	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6408	FCU4/9	CC-084	1107SF15484	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
77	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6409	FCU4/10	CC-084	1107SF15463	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
78	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6410	FCU4/11	CC-084	1107SF15487	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
79	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6411	FCU4/12	CC-084	1107SF15470	24,000	B	1/10	220/1/50	22.14
80	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6412	FCU4/13	CC-084	1107SF15473	24,000	B	1/10	220/1/50	34.02

รายการเครื่องปรับอากาศอาคารนมินทร์

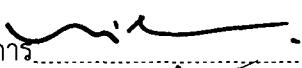
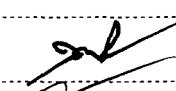
NO.	หน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	รายการใหม่	รุ่น(Model)	หมายเลขเครื่อง	BTU/HR	กลุ่ม	Fan Motor(HI	ระบบไฟฟ้า	พ.ท.ห้อง
81	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6413	FCU4/14	CC-084	1107SF15492	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
82	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6414	FCU4/15	CC-084	1107SF15384	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
83	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6415	FCU4/16	CC-084	1107SF15497	24,000	B	1/10	220/1/50	30.15
84	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องพักผู้ป่วย 6416	FCU4/17	CC-084	1107SF15474	24,000	B	1/10	220/1/50	30.15
85	หอผู้ป่วยพิเศษ 4	ห้องประชุม	AHU-4/1	DC-203	1107CF08453	60,000	D	1/2	380/3/50	102.78
86	หอผู้ป่วยสูติกรรม	ห้องโถง	AHU-4/2	DBV-080	1107CF08427	216,000	H	7 1/2	380/3/50	216.00
87	หอผู้ป่วยสูติกรรม	ห้องแยก	FCU5/2	CC-084	1107SF15490	24,000	B	1/10	220/1/50	34.02
88	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องรับประทานอาหาร	AHU-4/3	CC-163	1107CF08448	48,000	D	1/3	220/1/50	52.88
89	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	Tresmemt	FCU5/1	CC-084	1107SF15478	24,000	B	1/10	220/1/50	28.80
90	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	เคาร์เตอร์พยาบาล	AHU-4/4	CC-163	1107SF05447	48,000	D	1/3	220/1/50	51.30
91	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6502	FCU5/3	CC-084	1107SF15351	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
92	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6503	FCU5/4	CC-084	1107SF15362	24,000	B	1/10	220/1/50	37.98
93	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6504	FCU5/5	CC-084	1107SF15357	24,000	B	1/10	220/1/50	30.60
94	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6505	FCU5/6	CC-123	1106CF08443	36,000	C	2*1/15	220/1/50	46.89
95	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6506	FCU5/7	CC-084	1107SF15361	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
96	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6507	FCU5/8	CC-084	1107SF15473	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
97	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6508	FCU5/9	CC-084	1107SF15360	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
98	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6509	FCU5/10	CC-084	1107SF15466	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
99	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6510	FCU5/11	CC-084	1107SF15489	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
100	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6511	FCU5/12	CC-084	1107SF15469	24,000	B	1/10	220/1/50	22.14
101	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6512	FCU5/13	CC-084	1107SF15476	24,000	B	1/10	220/1/50	34.02
102	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6513	FCU5/14	CC-084	1107SF15352	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
103	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6514	FCU5/15	CC-084	1107SF15350	24,000	B	1/10	220/1/50	36.00
104	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6515	FCU5/16	CC-084	1107SF15496	24,000	B	1/10	220/1/50	30.15
105	หอผู้ป่วยพิเศษ 5	ห้องพักผู้ป่วย 6516	FCU5/17	CC-084	1107SF15355	24,000	B	1/10	220/1/50	30.15
106	ห้องคลอด	ห้องพักแพทย์	AHU-5/1	DC-203	1107CF08452	60,000	D	1/2	220/1/50	100.23
107	ห้องคลอด	ห้องคลอดคิดเชื้อ 1	FCU5/18	CC-043	1107SF15459	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
108	ห้องคลอด	ห้องคลอดคิดเชื้อ 2	FCU5/19	CC-043	1107SF15347	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
109	ห้องคลอด	ห้องพักแพทย์(พพล)	FCU5/20	CC-043	1107SF15454	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
110	ห้องคลอด	ห้องพักแพทย์(เวรstaff)	FCU5/21	CC-043	1107SF15431	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
111	ห้องคลอด	ห้องซูลมดลูก	FCU5/22	CC-043	1107SF15346	12,000	A	1/20	220/1/50	9.90
112	ห้องคลอด	ห้องซูลมดลูก	FCU5/23	CC-043	1107SF15432	12,000	A	1/20	220/1/50	9.90
113	ห้องคลอด	ห้องรับประทานอาหาร(หอผู้ป่วยสูติกรรม)	FCU5/24	CC-024	1107SF15462	24,000	B	1/10	220/1/50	21.85
114	ห้องคลอด	ห้องรับประทานอาหาร	FCU5/25	CC-084	1107SF15499	24,000	B	1/10	220/1/50	21.85
115	ห้องคลอด	ห้องคลอด	AHU-5/2	DB-303	1107CF08454	72,000	D	1	380/3/50	91.80
116	ห้องคลอด	สำนักงานห้องคลอด	FCU5/26	CC-103	1107CF08435	32,000	C	1/8	220/1/50	39.60
117	ห้องคลอด	ห้องโถงซูลมดลูก	FCU5/27	CC-103	1107CF08435	32,000	C	1/8	220/1/50	39.60
118	ห้องคลอด	คลินิกนมแม่	FCU5/28	CC-084	1107SF15495	24,000	B	1/10	220/1/50	29.70
119	ห้องคลอด	ห้องนอนเวร	FCU5/29	CC-084	1107SF15408	24,000	B	1/10	220/1/50	27.72
120	ห้องคลอด	เคา์เตอร์ห้องคลอด	FCU5/30	CC-103	1107CF18440	32,000	C	1/8	220/1/50	39.60

รายการเครื่องปรับอากาศอาคารนมินทร์

NO.	หน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	รายการใหม่	รุ่น(Model)	หมายเลขเครื่อง	BTU/HR	กลุ่ม	Fan Motor(HI	ระบบไฟฟ้า	พ.ท.ห้อง
121	ห้องคลอด	ห้อง Ultrasoud	AHU-5/3	CC-103	1107CF18436	48,000	D	1/3	220/1/50	52.20
122	ห้องคลอด	ห้องประชุม	AHU-5/4	DC-163	1107CF08449	48,000	D	1/3	220/1/50	57.42
123	ห้องคลอด	ห้องชุดมดลูก	FCU5/31	CC-084	1107SF15493	24,000	B	1/10	220/1/50	21.78
124	ห้องคลอด	ห้อง sterilized	FCU5/32	CC-064	1107SF15460	18,000	A	1/10	220/1/50	18.00
125	ห้องคลอด	ห้องพักแพทย์Intern	FCU5/33	CC-043	1107SF15455	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
126	ห้องคลอด	ห้องนอนนอร์	FCU5/34	CC-043	1107SF15433	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
127	ห้องคลอด	ห้องพักแพทย์Extern	FCU5/35	CC-043	107SF15456	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
128	ห้องคลอด	ห้องพักแพทย์Extern	FCU5/36	CC-043	107SF15345	12,000	A	1/20	220/1/50	10.89
129	ห้องคลอด	ห้องเตรียมคลอด	AHU-5/5	DB-403	1107CF08455	120,000	F	2	380/3/50	121.77
130	ห้องคลอด	ห้องสอนหัดถการ	FCU5/37	DC-163	1107CF08450	36,000	C	2*1/15	220/1/50	55.8
131	อำนวยการ	ห้องรอง ผอ.ฝ่ายการแพทย์	FCU-6/2	CC-123	1301SF00292	36,000	C	1/8	220/1/50	42.00
132	อำนวยการ	ห้องรอง ผอ. ฝ่ายบริหาร	FCU-6/3	CC-124	1301SF00299	36,000	C	1/8	220/1/50	39.00
133	อำนวยการ	ห้องรอง ผอ.ฝ่ายการพยาบาล	FCU-6/4	CC-083	1301SF00297	24,000	B	1/10	220/1/50	21.00
134	อำนวยการ	ห้องเลขานุการอำนวยการ	AHU-6/5	DC-163	1301SF00300	48,000	D	1/3	220/1/50	45.00
135	อำนวยการ	ห้องประชุมย่อยส่วนผอ.	AHU-6/6	DC-163	1301SF00301	48,000	D	1/3	220/1/50	46.00
136	ฝ่ายการพยาบาล	ห้องฝ่ายการพยาบาล	AHU-6/7	DBV-040	1301SF0330	120,000	F	2	380/3/50	126.00
137	ฝ่ายการเจ้าหน้าที่	ห้องทรัพยากรบุคคล(งาน จอ)	AHU-6/8	DB-303	1301SF01318	72,000	D	1	380/3/50	72.00
138	ห้องรองแพทย์2	ห้องรองแพทย์2	AHU-6/9	DB-303	1301SF01319	72,000	D	1	380/3/50	72.00
139	ฝ่ายบัญชี	ห้องฝ่ายบัญชี	AHU-6/10	DC-203	1301SF013__	66,000	D	1	380/3/50	72.00
140	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมเล็ก 1 ตัวที่ 1	AHU-6/11	DB-303	1301SF10321	72,000	D	1	380/3/50	144.00
141	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมเล็ก 1 ตัวที่ 2	AHU-6/12	DB-303	1301SF10320	72,000	D	1	380/3/50	
142	บริหารทั่วไป	ห้องฝ่ายธุรการ,สารบรรณ	AHU-6/13	DB-303	1301SF10322	72,000	D	1	380/3/50	78.00
143	ฝ่ายการเงิน	ห้องฝ่ายการเงิน 1	AHU-6/14	DB-303	1301SF10323	72,000	D	1	380/3/50	163.5
144	ฝ่ายการเงิน	ห้องประชุม(เก้าอี้เขียว)	AHU-6/15	DB-303	1301SF10324	72,000	D	1	220/1/50	0
145	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมเล็ก 2	AHU-6/16	DC-203	1301SF10303	60,000	D	1/2	220/1/50	60.00
146	โสตทัศนศึกษา	ห้องงานโสตทัศนศึกษา	AHU-6/17	DC-203	1301SF00302	60,000	D	1/2	380/3/50	54.00
147	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมใหญ่ ตัว 1	AHU-6/18	DBV-040	1301SF01325	120,000	F	2	380/3/50	672.00
148	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมใหญ่ ตัว 2	AHU-6/19	DBV-040	1301SF01326	120,000	F	2	380/3/50	
149	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมใหญ่ ตัว 3	AHU-6/20	DBV-040	1301SF01327	120,000	F	2	380/3/50	
150	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมใหญ่ ตัว 4	AHU-6/21	DBV-040	1301SF01328	120,000	F	2	380/3/50	
151	บริหารทั่วไป	ห้องประชุมใหญ่ ตัว 5	AHU-6/22	DBV-040	1301SF01329	120,000	F	2	380/3/50	
					A=12000-20000	28				
					B=20001-32000	52				
					C=32001-48000	21				
					D=48001-84000	32				
					E=84001-120000	7				
					F=120001-180000	8				
					G=180001-216000	1				
					H=216001-400000	2				
						151				

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนวมินทร์ราชประชาภักดี
โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่) จำนวน ๑ รายการ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๑๓๖,๗๔๓ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ - ๘ เม.ย. 2568
เป็นเงิน ๑,๙๒๗,๒๘๔ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ใช้ราคาอ้างอิงจากราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย โดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด ดังนี้
 ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลำปางวิศวกรรม
 ๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที ที เค เทวการช่าง
 ๕.๓ บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ เอ็ม ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นายนิพนธ์ ปันทะรส	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธานกรรมการ 
๖.๒ นายวุฒิชัย ชัยวัง	นายช่างเทคนิค	กรรมการ 
๖.๓ นายนพดล ไชยมูล	นายช่างเทคนิค	กรรมการ 

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		จำนวนครั้ง ต่อปี	รวมเงิน ต่อปี
				ต่อหน่วย	เป็นเงิน	ต่อหน่วย	เป็นเงิน		
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นชนิดคอมเพรสเซอร์ จำนวน 3 เครื่อง									
1	ตรวจสอบคนรับทราบใบขอตรวจสอบเครื่องปรับอากาศในสถานที่ (ตามวันเวลาใบเสนอใบสัญญาจ้าง)	เหมา	3		-	15,000.00	45,000.00	12	540,000.00
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นชนิดคอมเพรสเซอร์ จำนวน 3 เครื่อง									
2	ตรวจสอบตัวถังและน้ำมันคอมเพรสเซอร์	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	2	1,200.00
3	ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันคอมเพรสเซอร์และสารทำความเย็น	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	2	1,200.00
4	ตรวจสอบวัดแรงดันสารทำความเย็น	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	12	7,200.00
5	ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าควบคุมและระบบไฟฟ้ากำลัง	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	12	7,200.00
6	ตรวจสอบวัดแรงดันด้านเข้าและด้านออก	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	12	7,200.00
7	ตรวจสอบค่าอุณหภูมิพื้นผิวและน้ำออกของเครื่องทำน้ำเย็น	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	12	7,200.00
8	ตรวจสอบอุปกรณ์กรองขี้ผึ้งตัวนี้	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	1	600.00
9	ตรวจสอบการทำงานของ SERVICE VALVE	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	2	1,200.00
10	ตรวจสอบการทำงานของ FLOW SWITCH และ BALANCE VALVE	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	2	1,200.00
11	ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ต่าง ๆ ของตัวเครื่องทำน้ำเย็น	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	2	1,200.00
12	ตรวจสอบการสกรูของเครื่องและจำนวนใบต่าง ๆ ของเครื่องทำน้ำเย็นชนิดคอมเพรสเซอร์	เครื่อง	3		-	200.00	600.00	1	600.00
13	ทำความสะอาดตัวเครื่องและบริเวณรอบ ๆ เครื่องทำน้ำเย็น ทำความสะอาดตู้ไฟฟ้าควบคุม.ผู้ไฟฟ้ากำลัง	เครื่อง	3		-	800.00	2,400.00	6	14,400.00
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นชนิดคอมเพรสเซอร์ จำนวน 3 เครื่อง ทุก 6 เดือน									
14	ล้างทำความสะอาด CONDENSING UNIT และปรับตั้งรีโมท FINCOIL	เครื่อง	3		-	900.00	2,700.00	2	5,400.00
15	ฉีดสเปรย์ทำความสะอาดชิ้นที่เป็นสนิม	เครื่อง	3	300.00	900.00		2,700.00	2	7,200.00
16	ตรวจสอบข้อต่อสายไฟที่ MOTOR MAGNETIC STARTER	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
17	ทำความสะอาด MAGNETIC CONTACTOR ของ STARTER STAR	เครื่อง	3		-	800.00	2,400.00	2	4,800.00
18	ตรวจสอบมอเตอร์พัฒนาระบบความร้อนของ CONDENSING UNIT	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
19	ตรวจสอบปรับแต่งชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
20	ตรวจสอบการรั่วไหลของไฟฟ้าลงดินมอเตอร์ทุกตัวด้วยวิธี INSULATION TEST	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
21	ตรวจสอบสภาพความชื้น COOLER	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
22	ตรวจสอบการรั่วซึมของระบบน้ำและสารทำความเย็นของเครื่องคอมเพรสเซอร์	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
23	เติมสารทำความเย็น เบอร์ R134a ในส่วนที่ขาดหาย	เครื่อง	3	3,000.00	9,000.00		2,100.00	2	22,200.00
24	ล้างทำความสะอาดตัวเครื่องและ CONDENSING UNIT ด้วยน้ำยาเคมี	เครื่อง	3	3,000.00	9,000.00		2,100.00	2	22,200.00
25	ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัฒนาระบบความร้อนชนิดคอมเพรสเซอร์ทั้ง 3 เครื่อง	เครื่อง	3		-	700.00	2,100.00	2	4,200.00
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นชนิดคอมเพรสเซอร์ จำนวน 3 เครื่อง ทุก 1 ปี									
26	เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน Compressors (011-00959-000) Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3	40,000.00	120,000.00		36,000.00	1	156,000.00
27	เปลี่ยนกรองน้ำมัน Compressors (0026w-36838) Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3	95,000.00	285,000.00		7,500.00	1	292,500.00

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		จำนวนครั้ง	รวมเงินต่อปี
				ต่อหน่วย	เป็นเงิน	ต่อหน่วย	เป็นเงิน		
28	เปลี่ยนกรองความชื้น Drier core(026-13828-00018) Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3	5,000.00	15,000.00	2,500.00	7,500.00	1	22,500.00
29	เปลี่ยนปะเก็น Gasket Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3	8,000.00	24,000.00	3,000.00	9,000.00	1	33,000.00
30	สารทำความสะอาด ฟอร์ R134a ในส่วนที่ขาดยา(ตลอดอายุสัญญา)เพื่อการทำงานได้สมบูรณ์ซึ่งไม่รวมการรั่วของระบบทำความเย็น	กิโลกรัม	3	5,000.00	15,000.00	2,500.00	7,500.00	1	22,500.00
รายการบำรุงรักษามิ่วส่งน้ำเย็นชนิดลอร์ด YORK จำนวน 4 ตัว ทุก 1 เดือน									
31	ตรวจสอบทิศทางการหมุนของมอเตอร์ปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
32	ตรวจสอบทิศทางปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
33	ตรวจสอบระดับน้ำเข้า – ออกปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
34	ตรวจสอบหัวสายไฟฟ้าความดันและหัวไฟฟ้ากำลัง	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
35	ตรวจสอบหัวสายไฟฟ้าของมอเตอร์ปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
36	ตรวจสอบการหล่อลื่น	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	12	14,400.00
37	ทดสอบการทำงานของ SERVICE VALVE	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
38	ตรวจสอบรอยรั่วของน้ำที่ PUMP, MECHANICAL SEAL	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
39	ตรวจสอบสภาพเครื่องปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
40	ปรับแต่งแรงดันของปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	500.00	2,000.00	12	24,000.00
41	ตรวจสอบความดันสวิตช์กันน้ำเย็น	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
42	ตรวจสอบรอยรั่วที่ PUMP, MECHANICAL SEAL	ชุด	4		-	200.00	800.00	12	9,600.00
43	ทำความสะอาดชุดอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิของน้ำเย็น	ชุด	4		-	500.00	2,000.00	12	24,000.00
รายการบำรุงรักษามิ่วส่งน้ำเย็นชนิดลอร์ด YORK จำนวน 4 ตัว ทุก 6 เดือน									
44	ล้างทำความสะอาด STAINER กรองน้ำ	ชุด	4		-	1,000.00	4,000.00	2	8,000.00
45	ตรวจสอบความดันของระบบปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	2	2,400.00
46	ทำความสะอาด หัวปั๊มน้ำเย็นและหัวมอเตอร์	ชุด	4		-	600.00	2,400.00	2	4,800.00
47	ตรวจสอบน้ำรั่วของระบบควบคุมระดับน้ำในระบบ	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	2	2,400.00
48	ตรวจสอบปริมาณน้ำใน EXPANSION TANK	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	2	2,400.00
49	ตรวจสอบมอเตอร์และแรงดันปั๊มน้ำเย็นจำนวน 4 ชุด	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	2	2,400.00
50	ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์และปั๊มน้ำเย็นสำหรับเดินน้ำในระบบ	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	2	2,400.00
51	ตรวจสอบถังลมสำหรับ BOOTER PUMP	ชุด	4		-	300.00	1,200.00	2	2,400.00
รายการตรวจสอบมิ่วส่งน้ำเย็นชนิดลอร์ด YORK จำนวน 4 ชุด ปีละครั้ง									
52	เปลี่ยนชุดปั๊มน้ำเย็น,เบร็กปั๊มน้ำเย็น,เบร็กมอเตอร์ปั๊มน้ำเย็น,ชุดคอยล์และอุปกรณ์ขยาย	ชุด	4	15,000.00	60,000.00	6,000.00	24,000.00	1	84,000.00
รายการเปลี่ยนแผ่นกรองอากาศเครื่องปรับอากาศ(AHU)และ(FCU)ทุก 4 เดือน									
53	เปลี่ยน Pre Filter AHU ขนาด 24" x 24" x 2"	แผ่น	15	1,200.00	18,000.00	300.00	4,500.00	3	67,500.00
54	เปลี่ยนPre Filter AHU ขนาด 24" x 12" x 2"	แผ่น	8	1,000.00	8,000.00	300.00	2,400.00	3	31,200.00
55	เปลี่ยนPre Filter Return ขนาด 24" x 24" x 1"	แผ่น	2	900.00	1,800.00	300.00	600.00	3	7,200.00
56	เปลี่ยนMedium Filter ขนาด 24" x 24" x 12"	แผ่น	15	5,800.00	87,000.00	300.00	4,500.00	3	274,500.00
57	เปลี่ยนMedium Filter ขนาด 24" x 12" x 12"	แผ่น	8	2,600.00	20,800.00	300.00	2,400.00	3	69,600.00

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		จำนวนครั้ง	รวมเงิน
				ต้นทุน	เป็นเงิน	ต้นทุน	เป็นเงิน		
58	เปลี่ยน Carbon Filter ขนาด 12" x 12" x 2" ตามเงื่อนไขรายการเปลี่ยนแผ่นกรอง	แผ่น	2	11,000.00	22,000.00	300.00	600.00	3	67,800.00
รายการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (AHU) และ พัด (FCU) ทุก 4 เดือน (3 ครั้งต่อปี)									
59	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 12000-20000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	28		-	600.00	16,800.00	3	50,400.00
60	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 20001-32000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	52		-	600.00	31,200.00	3	93,600.00
61	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 32001-48000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	21		-	600.00	12,600.00	3	37,800.00
62	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 48001-84000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	32		-	800.00	25,600.00	3	76,800.00
63	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 84001-120000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	7		-	800.00	5,600.00	3	16,800.00
64	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 120001-180000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	8		-	900.00	7,200.00	3	21,600.00
65	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 180001-216000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	1		-	900.00	900.00	3	2,700.00
66	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ขนาด 216001-400000 BTU พร้อมตรวจเช็คตามรายการบำรุงรักษา	เครื่อง	2		-	1,000.00	2,000.00	3	6,000.00
70	ซ่อมฝ้าเพดานและงานทาสีผนังเพดาน กรุณาส่งใบเสนอราคาและใบเสนอราคาเพื่อซ่อมแซมสัญญา	เหมา	1		-	40,000.00	40,000.00	1	40,000.00
	รวม				695,500.00		310,900.00		1,801,200.00
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%								126,084.00
	รวมภาษี 7%								1,927,284.00



ใบเสนอราคา

รายการจ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилเลอร์ YORK สำหรับอาคารนมิมทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่)

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้าน.....

งานบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศчилเลอร์ YORK อาคารนมิมทรราชประชาภักดี ชั้น 1,3,4,5,6

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		จำนวนครั้ง	รวมเงิน
				ต่อหน่วย	เป็นเงิน	ต่อหน่วย	เป็นเงิน		
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ยอร์ก จำนวน 3 เครื่อง									
1	ตรวจสอบตามรายการใบเอกสารใช้คิลส์ที่โรงพยาบาลลำปางกำหนดให้ (ตามวันเวลาในเงื่อนไขสัญญาจ้าง)	เล่ม	3					12	-
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ยอร์ก จำนวน 3 เครื่อง									
2	ตรวจวัดระดับน้ำมันหล่อลื่น COMPRESSOR	เครื่อง	3					2	-
3	ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันคอมเพรสเซอร์และสารทำความเย็น	เครื่อง	3					2	-
4	ตรวจวัดแรงดันสารทำความเย็น	เครื่อง	3					12	-
5	ตรวจการทำงานระบบไฟฟ้าควบคุมและระบบไฟฟ้ากำลัง	เครื่อง	3					12	-
6	ตรวจวัดแรงดันน้ำเย็นด้านเข้าและด้านออก	เครื่อง	3					12	-
7	ตรวจสอบค่าอุณหภูมิน้ำเข้าและน้ำออกของเครื่องทำน้ำเย็น	เครื่อง	3					12	-
8	ตรวจสอบอุปกรณ์วัดแรงดันน้ำ	เครื่อง	3					1	-
9	ตรวจสอบการทำงานของ SERVICE VALVE	เครื่อง	3					2	-
10	ตรวจสอบการทำงานของ FLOW SWITCH และ BALANCE VALVE	เครื่อง	3					2	-
11	ตรวจสอบรอบรั้วของอุปกรณ์ต่างๆของตัวเครื่องทำน้ำเย็น	เครื่อง	3					2	-
12	ตรวจสอบการสกรูเครื่องและฉนวนหุ้มต่างๆของเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์	เครื่อง	3					1	-
13	ทำความสะอาดตัวเครื่องและบริเวณรอบ ๆ เครื่องทำน้ำเย็น ทำความสะอาดตู้ไฟฟ้ากำลัง	เครื่อง	3					6	-
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ยอร์ก จำนวน 3 เครื่อง ทุก 6 เดือน									
14	ล้างทำความสะอาดCONDENSINGUNITและปรับแต่งครีป FINCOIL	เครื่อง	3					2	-
15	ขัดสนิมและทำความสะอาดที่เป็นสนิม	เครื่อง	3					2	-
16	ตรวจสอบข้อต่อสายไฟที่ MOTOR MAGNETIC STARTER	เครื่อง	3					2	-
17	ทำความสะอาด MAGNETIC CONTACTOR ของ STARTER STAR	เครื่อง	3					2	-
18	ตรวจสอบมอเตอร์พัดลมระบายความร้อนของCONDENSINGUNIT	เครื่อง	3					2	-
19	ตรวจสอบปรับแต่งชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ	เครื่อง	3					2	-
20	ตรวจสอบการรั่วไหลของไฟฟ้าลงดินมอเตอร์ทุกชุดด้วยวิธี INSULATION TEST	เครื่อง	3					2	-
21	ตรวจสอบสภาพฉนวนหุ้ม COOLER	เครื่อง	3					2	-
22	ตรวจเช็คการรั่วซึมของระบบน้ำมันและสารทำความเย็นของเครื่องซิลเลอร์	เครื่อง	3					2	-
23	เติมสารสารทำความเย็น เบอร์ R134a ในส่วนที่ขาดหาย	เครื่อง	3					2	-
24	ล้างทำความสะอาดตัวเครื่องและCONDENSINGUNITด้วยน้ำยาเคมี	เครื่อง	3					2	-
25	ตรวจเช็คการทำงานมอเตอร์พัดลมระบายความร้อนซิลเลอร์ทั้ง 3 เครื่อง	เครื่อง	3					2	-

ใบเสนอราคา

รายการจ้างบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบчилелер YORK สำหรับอาคารวมินทรราชประชาภักดี โรงพยาบาลลำปาง (แบบไม่รวมอะไหล่)

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้าน.....

งานบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศчилелер YORK อาคารวมินทรราชประชาภักดี ชั้น 1,3,4,5,6

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		จำนวนครั้ง	รวมเงิน
				ต่อหน่วย	เป็นเงิน	ต่อหน่วย	เป็นเงิน		
รายการตรวจสอบเครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ YORK จำนวน 3 เครื่อง ทุก 1 ปี									
26	เปลี่ยนถ่านมัน Compressors(011-00959-000) Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3					1	-
27	เปลี่ยนกรองน้ำมัน Compressors(0026w36838) Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3					1	-
28	เปลี่ยนกรองความชื้น Drier core(026-13828-00018) Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3					1	-
29	เปลี่ยนปะเก็น Gasket Unit ละ 2 ชุด	เครื่อง	3					1	-
30	สารทำความเย็น เบอร์ R134a ในส่วนที่ขาดหาย(ตลอดอายุสัญญาต้องทำงานได้สมบูรณ์ซึ่งไม่รวมการรั่วของระบบทำความเย็น	เมทา	3					1	-
รายการบำรุงรักษาน้ำเย็นซิลเลอร์ YORK จำนวน 4 ตัว ทุก 1 เดือน									
31	ตรวจทิศทางการหมุนของมอเตอร์ปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
32	ตรวจซิลิโกลาปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
33	ตรวจแรงดันน้ำเข้า - ออกปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
34	ตรวจข้อต่อสายไฟฟ้าควบคุมและขั้วไฟฟ้ากำลัง	ชุด	4					12	-
35	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
36	บรรจุสารหล่อลื่น	ชุด	4					12	-
37	ทดสอบการทำงานของ SERVICE VALVE	ชุด	4					12	-
38	ตรวจสอบรอยรั่วของน้ำที่ PUMP, MACHANICAL SEAL	ชุด	4					12	-
39	ตรวจสอบสปริงของเครื่องปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
40	ปรับแต่งตั้งระยะศูนย์กับปั๊มย่อยต่างๆของปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
41	ตรวจสอบความสั่นสะเทือนแท่นเครื่องปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
42	ตรวจสอบรอยรั่วที่ PUMP, MACHANICAL SEAL	ชุด	4					12	-
43	ทำความสะอาดชุดอุปกรณ์ควบคุมคอนโทรลต่างๆของปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					12	-
รายการบำรุงรักษาน้ำเย็นซิลเลอร์ YORK จำนวน 4 ตัว ทุก 6 เดือน									
44	ล้างทำความสะอาด STAINER กรองน้ำ	ชุด	4					2	-
45	ตรวจสอบวาล์วความชื้นต่างๆของระบบปั๊มน้ำเย็น	ชุด	4					2	-
46	ทำความสะอาด ตัวปั๊มน้ำเย็นและตัวมอเตอร์	ชุด	4					2	-
47	ตรวจสอบน้ำรั่วของระบบควบคุมแรงดันน้ำในระบบ	ชุด	4					2	-
48	ตรวจสอบปริมาณน้ำใน EXPANSION TANK	ชุด	4					2	-
49	ตรวจสอบเบร้มอเตอร์และเบร้งปั๊มน้ำเย็นจำนวน 4 ชุด	ชุด	4					2	-
50	ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์และปั๊มน้ำสำหรับเติมน้ำเข้าระบบ	ชุด	4					2	-

